**جامعة الأزهر بغزة**

**شعار الجامعة**

**Tahfeez System**

**نظام التحفيظ**

**By**

**Student Name**

**KHALID MOHAMEED NIJIM**

**&**

**ABED ALFATTAH S. ALSHORAFA**

**Supervised by**

**Dr.Khalid M. Ismail**

**10/2022**

**Abstract**

(Time New Romans, font size 14, bold B)

(Within one page)

**This Abstract should be written in a paragraph base not as points bases.**

This template is in the correct format - just type over it and save it as your document.

The first item in your thesis should be an abstract of a few short paragraphs (within one page) summarising the thesis.

It is suggested that the abstract be structured as follows:

**Problem:** What you tackled, and why this needed a solution

**Objectives and aims:** What you set out to achieve, and how this addressed the problem

**Methodology:** How you went about solving the problem

**Results:** What you managed to achieve, and how far it meets your objectives.

**Conclusions & Recommendations:** The most important finding (in one or two sentences)

From the abstract, a reader should be able to ascertain if the project is of interest to her/him.

**ملخص الدراسة**

(Simplefied Arabic , font size 14, bold B)

**(لا يزيد عن صفحة واحدة)**

# Epigraph Page

(Time New Romans, font size 14, bold B)

(Optional)

Time New Romans, font size 12.

# Dedication

(Time New Romans, font size 14, bold B)

(Within one page)

Time New Romans, font size 12.

# Acknowledgment

(Time New Romans, font size 14, bold B)

(Within one page)

Time New Romans, font size 12.

# Table of Contents

(Automatic Table of Contents(

[Epigraph Page IV](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265402)

[Dedication V](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265403)

[Acknowledgment VI](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265404)

[Table of Contents VII](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265405)

[List of Tables VIII](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265406)

[List of Figures IX](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265407)

[List of Abbreviations X](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265408)

[يتم عمل مرآة فصل لجميع الفصول 1](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265409)

[Chapter 1 Introduction 1](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265410)

[Chapter 1 Introduction 2](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265411)

[1.1 Problem Statement 2](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265412)

[1.2 Objectives 2](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265413)

[1.2.1 Main Objective 2](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265414)

[1.2.2 Sub Objectives 2](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265415)

[1.3 Scope and Limitations 2](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265416)

[1.4 Importance of the project 3](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265417)

[1.5 Methodology 3](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265418)

[1.6 Tools and equipment 3](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265419)

[1.7 Time Table 3](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265420)

[Chapter 2 Literature Review 4](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265421)

[Chapter 3 Methodology 5](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265422)

[في هذه المرحلة يتم تقسيم المنهجية الى شباتر منفصلة حسب طبيعة المشروع والمنهجية المتبعة 5](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265423)

[Chapter # Testing and Evaluation 5](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265424)

[Chapter # Conclusions (and/or Recommendations) 6](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265425)

[The Reference List 7](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265426)

[Appendix 1: Information on Appendices 8](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc61265427)

# List of Tables

[Table (3.1): Percentage of resistance of Enterococci strains isolated from different locations at Gaza strip shoreline to six antimicrobial (%) 3](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc445643456)

[Table (3.2): Test cases runner customization parameters. 3](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc445643457)

# List of Figures

[**Figure (3.1):** Islamic University of Gaza (IUG). 5](file:///D:\MegaFiles\مشروع%20التخرج\قالب%20مشروع%20تخرج.docx#_Toc438557984)

# List of Abbreviations

|  |  |
| --- | --- |
| **CUT** | Class Under Test |
| **RTS** | Regression Test Selection |
| **SUT** | System Under Test |
| **TDD** | Test Driven Development |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*Note: Sort Alphapiticaly

# يتم عمل مرآة فصل لجميع الفصول

# Chapter 1 Introduction

(Time New Romans, font size 36, bold B)

# Chapter 1 Introduction

// ستمر المقدمة في مرحلتين من التنقيح و الأولى إملائية باللغة الإنجليزية والثانية تقنية

In light of the electronic development and the spread of smart devices everywhere, it has become a duty for all institutions to move from using papers to using computerized systems. One of the most important institutions that must integrate into this intelligent world are the Quran memorization centers. Which will be the focus of our study in this project.

The idea of ​​the project led to a problem facing the memorization centers, which is the great burden on the administration and the governors in preparing and coordinating paperwork and following up on all parties of the center from students, memorizers and parents, as each of them has an important role in the memorization process. Therefore, we found it necessary to develop an integrated system to reduce the burden and increase quality in the centers.

في ظل التطور الإلكتروني وانتشار الاجهزة الذكية في كل مكان ، اصبح من الواجب على جميع المؤسسات الانتقال من استخدام الاوراق لاستخدام الأنظمة المحوسبة. ومن اهم المؤسسات التي يجب عليها الاندماج في هذا العالم الذكي هي مراكز تحفيظ القرآن. والتي سوف تكون محور دراستنا في هذا الشروع .

بدأت فكرة المشروع من مشكلة تواجها مراكز التحفيظ وهي العبء الكبير على الادارة و المحفظين في تجهيز و تنسيق العمل الورقي ومتابعة جميع اطراف المركز من طلاب ومحفظين وأولياء امور حيث ان لكل منهم دوره الهام في عملية التحفيظ. لذا وجدنا انه من اللازم تطوير نظام متكامل لتخفيف العبء وزيادة الجودة في المراكز.

Give the background to your project and context of what you have done to set the scene for the project and grap the reader’s interest early. Sections are entered using the Heading 2 paragraph style – the Heading 2 style automatically supplies the next section number.

## 1.1 Problem Statement

تواجه مراكز التحفيظ العديد من المشاكل التي تعيق مسيرتها التعليمية في الرقابة على المحفظين وتأهيلهم ومتابعة الطلاب وإنجازهم وإدارة البرنامج التعليمي التحفيظي. ومن خلال التواصل والمناقشة مع مراكز التحفيظ المكونة من مدير المركز والإداري والمحفظين، وكذلك تواصلنا مع أهالي الطلبة توصلنا الى جملة من المشاكل قمنا سردها وشرحها بتوسع فيما يلي:

The Tahfeez centers face many problems that hinder their educational path in supervising and qualifying the memorizers, following up the students and their achievement, and managing the educational memorization program. And via communication and discussion with the Tahfeez centers consisting of the center’s director, administrator, and memorizers as well as our communication with the students’ families we reached a number of problems that we listed and explained in detail as follows:

1. يواجه العاملين في مراكز التحفيظ مشكلة في التواصل مع أهالي الطلاب حيث انهم لا يستطيعون إبلاغهم بإنجاز أبناءهم, ونقاط ضعفهم (سواء كان من ناحية الحفظ او اللفظ) أو حتى ارسال إنذارات مثل انذارات الغياب المتكرر والتي يتم ارسالها على شكل رسالة ورقية مطبوعة يقوم المحفظ بتسليمها لأهل الطالب يداً ليد, وطلب تكثيف الاهتمام بأبنائهم وخاصة في المنزل ، حيث أن غالبية الأهالي لا يتابعون أبناءهم بشكل مستمر في الحفظ و التعلم و حتى إنجازهم في دورات التجويد ودورات في آداب السلوك وإنجازهم اليومي في حفظ القرآن الكريم . كما وتواجه مراكز التحفيظ مشكلة في التواصل مع الأهالي اللذين لا يملكون هواتف ذكية للتواصل معهم من خلال تطبيقات التواصل الاجتماعي وهنا يحتاج المحفظين لإرسال رسائل عادية(SMS) على الهاتف للتواصل مع أهالي الطلاب.

The workers in the Tahfeez centers face a problem in communicating with the students’ families, as they cannot inform them of their children’s achievement, their weaknesses (whether in terms of memorization or pronunciation) or even send warnings such as warnings of repeated absences, which are sent in the form of a printed paper message. By handing it over to the student's family, hand in hand, and requesting intensification of attention to their children, especially at home, as the majority of parents do not follow up their children continuously in memorizing and learning, even their achievement in Tajweed courses and courses in etiquette, and their daily achievement in memorizing the Holy Quran. The Tahfeez centers also face a problem in communicating with parents who do not have smart phones to communicate with them through social networking applications, and here memorizers need to send regular messages (SMS) on the phone to communicate with the students’ families.

1. يشتكي أهالي الطلاب من صعوبة في متابعة إنجاز أبناءهم اليومي أو الأسبوعي من حيث حفظ القرآن الكريم أو الدروات التدريبية، حيث أنه لا توجد طريقة فعالة يستطيع من خلالها ولي الأمر متابعة أبنه من المنزل أو عن بعد، وإكمال ما بدأ به المحفظ من تعليم وتلقين لأبنه من تحفيظ واستكمال تربية أبنه على آداب السلوك وحسن التعامل وآداب المسجد.

The parents of the students complain about the difficulty in following up their children’s daily or weekly achievement in terms of memorizing the Holy Qur’an or training courses, as there is no effective way through which the guardian can follow up his son from home or remotely, and complete what the memorizer started with in terms of education and indoctrination. For his son to memorize and complete his son's education on the etiquette of behavior, good dealings and the etiquette of the mosque.

1. تواجه الهيئة الإدارية المكونة من مدير المركز والإداري والمحفظين مشكلة في إجراء إحصاءات على طلاب المركز، ومتابعة إنجازهم وتسجيل الحضور والغياب حيث أنهم يقومون بكل ذلك العمل وبتعبئة كل هذه البيانات بشكل يدوي و ورقي مما يزيد العبء عليهم وهذا يجعل من هذه البيانات عرضة للفقدان والضياع حين فقدان أحد دفاتر التسجيل أو اهتراءها وربما تكون البيانات المسجلة بشكل يدوي غير دقيقة.

The administrative body consisting of the director of the center, the administrator, and the memorizers faces a problem in conducting statistics on the students of the center, following up on their achievement, recording attendance and absence, as they do all that work and fill out all this data manually and on paper, which increases the burden on them, and this makes this data vulnerable to loss and loss When a record book is lost or worn out and the manually recorded data may be inaccurate.

1. يجد أهالي الطلبة صعوبة كبيرة في تحفيظ أبناءهم في المنزل وتثبيت ما حفظوه في مركز التحفيظ حيث أنهم عندما يشغلون فيديو يوتيوب لتعليم وتلقين أبناءهم ما سيحفظونه فإن أبناءهم ينتقلون لمشاهدة فيديوهات اخرى ملهية ويضيعون الكثير من الوقت في مشاهدتها بعيدا عن إتمام الحفظ.

The students’ parents find it very difficult to memorize their children at home and fix what they have memorized in the memorization center, as when they play a YouTube video to teach and teach their children what they will memorize, their children move on to watching other distracting videos and waste a lot of time watching them away from completing memorization.

1. يواجه مدير مركز التحفيظ مشكلة في متابعة حضور وغياب المحفظين , حيث ان بعض المحفظين يتغيبون عن المركز دون عذر وهذا يسبب مشكلة كبيرة في توزيع الحلقات وإتمام العمل ولا يستطيع مدير المركز تعيين محفظ بديل حين غياب المحفظ المسؤول عن الحقلة وكذلك التواصل مع المحفظين بشكل فعال بعيدا عن النظام المتبع أي مقابلة وجه لوجه أو الاتصال الهاتفي المكلف نسبيا وكذلك تواصل المحفظين مع مدير المركز وإبلاغه باخر التطورات وسير العمل من حيث التزامهم الطلاب ومدى انجازهم أو في حالة واجهته أي مشكلة تخص التحفيظ

The director of the memorization center faces a problem in following up the presence and absence of memorizers, as some memorizers are absent from the center without excuse, and this causes a big problem in distributing the episodes and completing the work, and the center director cannot appoint a replacement memorizer when the memorizer in charge of the field is absent, as well as communicating with the memorizers effectively away from The system followed, i.e. a face-to-face interview or a relatively expensive phone call, as well as memorizers communicating with the director of the center and informing him of the latest developments and workflow in terms of their commitment to the students and the extent of their achievement, or if they encounter any problem related to memorization.

1. يواجه المحفظون مشكلة في تحديد مقدار إنجاز الطلبة حسب الخطة المحدد لكل طالب، ومعرفة نقطة الضعف في هذه الخطة وهل هي مناسبة للطالب أم لا من خلال متابعة الطالب وتقييمه حسب ما أنجزه من الخطة، والقيام بكل هذا العمل يكون بشكل ورقي والاطلاع على دفاتر التسجيل ويكون ذلك صعب جدا للقيام به على انفراد لكل طالب والنتائج تكون غير دقيقة.

Memorizers face a problem in determining the amount of students’ achievement according to the plan specified for each student, and knowing the weak point in this plan and whether it is suitable for the student or not by following up and evaluating the student according to what he has accomplished in the plan, and doing all this work in paper form and looking at the registration books and that is It is very difficult to do individually for each student and the results are not accurate.

1. يواجه أهالي الطلاب مشكلة حيث أنه قد يكون المحفظ في بعض الأحيان غير مؤهل لتحفيظ وتلقين الطلاب بشكل مناسب، أو لا يجد الوقت لتلقين الطالب ما عليه حفظه في المرة المقبلة، لذا يحتاج الأهالي لمشاهدة بيانات وشهادات المحفظ وإمكانهم من تقييمه بأنفسهم من خلال رؤية أثره على أبناءهم.

The parents of the students face a problem as the memorizer may sometimes not be qualified to memorize and teach students appropriately, or does not find time to teach the student what he should memorize next time, so parents need to see the data and testimonies of the memorizer and enable them to evaluate it themselves by seeing its impact on their children .

1. تواجه مراكز التحفظ صعوبة في جمع وتمويل المراكز بما يلزمها من دعم مالي وحوافز وجوائز للطلاب ومستلزمات المراكز من كتب دينية وقرطاسية ومصاحف وكتيبات مخصص لتحفيظ الطلبة وتجهيز مكان مخصص للدورات والتحفيظ حيث أنه يتم جمع التبرعات يدويا من المصلين في المسجد بعد الصلوات والذي لا يكفي احتياج المراكز، وفي الكثير من الأحيان لا يكون المصلين مهيئين للتبرع عند القدوم للصلاة ،أو يفضلون التبرع بشكل خفي عن طريق وسائل الدفع الإلكتروني.

The reservation centers face difficulty in collecting and financing the centers with the necessary financial support, incentives and prizes for students, and the centers’ supplies such as religious books, stationery, Qurans, and pamphlets dedicated to students’ memorization, and preparing a place designated for courses and memorization, as donations are collected manually from worshipers in the mosque after prayers, which is not sufficient for the needs of the centers. In many cases, worshipers are not prepared to donate when they come to pray, or they prefer to donate in a hidden way through electronic payment methods.

1. يريد كل مركز الممثل بمديره و إدارييه والمحفظون تخصيص ملفه الشخصي والذي يميزه عن غيره من المراكز اختيار صورة للمركز ونبذة عنه وعرض رسالة المركز واهدافه وخدماته من دورات ومقدرته على الاهتمام بالطلاب وتحفيظهم بشكل فعّال.

Each center, represented by its director, administrators, and memorizers, wants to customize its profile, which distinguishes it from other centers. Choose a picture of the center and a profile about it, presenting the center's mission, goals, services, courses, and its ability to take care of students and memorize them effectively.

## 1.2 Objectives

### 1.2.1 Main Objective

يهدف مشروعنا لإنشاء تطبيق يحل .....

### 1.2.2 Sub Objectives

1. حيث انهم لا يستطيعون إبلاغهم بإنجاز أبناءهم ونقاط ضعفهم (سواء كان من ناحية الحفظ او اللفظ) : تمكين المركز من ارسال اشعارات لأولياء الأمور من خلال التطبيق وتكون بشكل مجاني , بحيث يقوم المحفظ بطلب ارسال الاشعار لجميع الطلبة ويتولى النظام باقي المهمة.
2. ارسال إنذارات (مثل انذارات الغياب المتكرر والتي يتم ارسالها على شكل رسالة ورقية مطبوعة يقوم المحفظ بتسليمها لأهل الطالب يداً ليد): يقوم النظام بمراقبة حضور الطالب في الحلقة، بحيث لو تغيب الطالب ل3 أيام(او المدة التي يحددها مدير المركز) يقوم النظام بإقتراح ارسال انذار من قبل المحفظ إلى أهل الطالب يطلب منه الإقرار على قراءة تغيب ابنه.
3. وطلب تكثيف الاهتمام بأبنائهم وخاصة في المنزل (حيث أن غالبية الأهالي لا يتابعون أبناءهم بشكل مستمر في الحفظ و التعلم ): يمكن النظام المحفظ من ارسال طلب تكثيف اهتمام لأهل الطالب يحتوي على سبب ارسال الطلب ,واستقبال رد من أهل الطالب بالاهتمام بالطالب مع إمكانية ارسال رسالة مع الرد.
4. إنجازهم في دورات التجويد ودورات في آداب السلوك : يظهر النظام لأهالي الطلاب الدورات التي يلتحق بها الطالب مع تقييم يومي عن نشاط الطالب في الدورة ، مع امكانية تحميل كتيب الدورة يتمكن الأهل من سؤال الطالب ومعرفة مدى اكتسابه من الدورة.
5. إنجازهم اليومي في حفظ القرآن الكريم :يقوم النظام بشكل اوتوماتيكي بإسال رسالة لأهل الطلاب بالإنجاز اليومي في نهاية كل يوم، او عرض الإنجاز على صفحة الطالب بحيث يستطيع الأهل من الدخول اليها واستعراضها.
6. كما وتواجه مراكز التحفيظ مشكلة في التواصل مع الأهالي اللذين لا يملكون هواتف ذكية :(للتواصل معهم من خلال تطبيقات التواصل الاجتماعي وهنا يحتاج المحفظين لإرسال رسائل عادية(SMS) على الهاتف للتواصل مع أهالي الطلاب.) : سيوفر النظام إمكانية ارسال الاشعارات السابقة على شكل رسالة عادية(SMS) بحيث يستطيع العاملين في المركز من التواصل مع أهالي الطلاب الذين لا يملكون هواتف ذكية و ابلاغهم مثلا بتغيب الطالب او انجاز الطالب.

## 1.3 [Scope](http://www.cs.stir.ac.uk/~kjt/research/conformed.html) and Limitations

يستهدف تطبيق التحفيظ كل من إدارة مركز التحفيظ من حيث مساعدتهم في تحسين جودة إدارة و مراقبة المراكز, كما ويستهدف المحفظين ومهمتهم متابعة الطلاب , الطلاب وأولياء الامور ومتابعة حفظ وتقدم أبنائهم.

السكوب هو الناس الي انا مستهدفهم

قد يواجه المشروع عدة مشاكل ومنها:

1. عدم توفر الانترنت للمستخدمين : حيث ان مراكز التحفيظ ليس فيها انترنت , وكذلك بعض أولياء الأمور ليس لديهم انترنت بشكل دائم لأن الكثير منهم يعتمد على البطاقات اليومية.
2. عدم توفر الهواتف الذكية: في أغلب الأحيان يكون المهتمين بحفظ وتحفيظ القران هم من الفقراء , وبعض المحفظين وبعض أولياء الأمور كذلك ليس لديهم هواتف ذكية يمكن ان يتم تشغيل التطبيق عليها.
3. عدم توفر أجهزة حاسوب في المراكز: الكثير من مراكز التحفيظ تعاني من عدم توفر جهاز حاسوب (لابتوب) في المركز , حيث انه سيكون من الصعب عليهم الوصول للوحة التحكم من الهاتف النقال .
4. عدم توفر الكهرباء .
5. عدم توفر الخبرة لدى المستخدمين في التكنولوجيا: حيث ان واجهة التطبيق ستكون جديدة على المستخدمين وقد يواجه البعض مشكلة في أداء المهام بسهولة وذلك لعدم تعاملهم مع تطبيقات مماثلة.

الحدود هو المشاكل الي ممكن تواجهني في انشاء التطبيق او نشروا, حتى لو حليتها حطها

## 1.4 Importance of the project

أهمية المشروع للمجتمع والمستخدمين

يقوم التطبيق بخدمة شريحة كبيرة ومهمة جدا في المجتمع , حيث ان هذه الفئة من المجتمع لا تحظى بالاهتمام الازم ,وتوفير نظام لخدمة هذه الفئة يسهل مهمتها العظيمة بخدمة و حفظ القران الكريم وتحسين جودة الحفظ, كما ويزيد من اقبال الناس بالاهتمام بهذه الفئة وبذل الجهد و المال لهم ليتمكنوا من اكمال حفظ القران

## 1.5 Methodology

Inclemental ايش الراح تستخدم في عمل البرنامج SDLC

The incremental model is a software development process where requirements are broken down into multiple self-contained units of the software development cycle. In this model, each unit goes through requirements, design, implementation, and testing phases. Each subsequent version of the module adds functionality to the previous version. The process continues until the system is complete[1].



The reason we chose the additive methodology is because the project development schedule is extensive and the requirements are large, because the target group requires a product with important functions to be released quickly and early, and because this methodology enables us to:

* Create priority requirements.
* Errors are easy to spot and easy to test and debug.
* Adaptive risk management is easy because it is managed as it is repeated.

## 1.6 Tools and equipment

سوفت وهارد اجس بدي استخدم عشان اطور التطبيق + هارد وسفت للناس الي راح تنزل التطبيق عندها

للمستخدمين:

1. هاتف ذكي يعمل بنظام أندرويد ونسخة اعلى من اندرويد 7
2. يفضل ان يكون لدى مركز التحفيظ جهاز حاسوب للتمكن من استخدام لوحة التحكم بشكل افضل وبكافة الميزات
3. برنامج مايكروسفت اكسل للتمكن من فتح التقارير التي يصدرها النظام
4. انترنت متصل على الأجهزة المتصلة بالانترنت

للمطورين:

1. Flutter SDK (version 3)
2. VS code editor or Android Studio IDE
3. Smart phone with Android OS (or Android VM )
4. Internet connection
5. Laptop ( with free space up to 10GB and more than 8GB free on RAM)

## 1.7 Time Table

نزل برنامج ms project

# Chapter 2 Literature Review

Instead of title ‘Literature Review’, you can use other appropriate titles e.g. ‘State of art’, ‘Background’, ‘Related Works’, etc.

This chapter Summarizes current knowledge and what others have done in the various topics of your thesis. It should include reviews of previous work by others that are relevant to the project. A review does NOT mean reproducing in details material given in text books, reports and papers. It DOES mean summarizing the information (with pointing to the references) so that a reader is informed of where to look for the information.

A literature review should cover a range of relevant material to your project. Everything you use should be cited by reference to the bibliography at the end of your project.

Everything that you write must be your own words and you must cite other people using references.

**Summarize the differences between your project and other related reviewed projects.**

في الحقيقة هناك بعض الأنظمة المشابهة للنظام الذي نعمل عليه ولكن مع اختلاف الهيكلية وأسلوب العمل وبعض العثرات التي تجعل الاستعمال غير سلس. هذه قائمة بالانظمة المشابهة مع ذكر الاختلاف عن نظامنا:

1. **نظام حلقتي (Halaqaty)[2]: هو برنامج سحابي لإدارة حلقات القرآن الكريم عبر الانترنت حيث يُقدم الموقع منصة إلكترونية بسيطة لكل المراكز ومسؤولي الحلقات لمتابعة حفظ ومراجعات الطلاب، وتتبع الغياب والحضور الخاص بكل طالب، بالإضافة إلى إمكانية إضافة ملاحظات على الطلاب كل هذا بصورة إلكترونية.**

المميزات:

1. يعمل النظام على دارة الحلقات الغير وجاهية.
2. إرسال الملاحظات حيث يرسل ملاحظات إلى أولياء الأمور عن كل طالب وإعلامهم بمستوى الطالب ومدى التزامه وتقدمه.
3. ربط الطالب بالإدارة حيث يربط البرنامج بين الطالب والإدارة ويساعد أولياء الأمور على متابعة مسيرة أبنائهم.
4. يتميز بنظام متابعة التلاميذ من قبل المشرفين والمحفظين يقدم تقارير تفصيلية عن الحفظ والمراجعة والتقدم والدرجات الحضور والغياب.

العيوب:

1. صعوبة استخدام واجهات النظام لتعقيدها.
2. المزايا المهمة في لنظام مدفوعة.
3. يعمل بنظام الدوائر، وهذا النظام غير معمول به في المطقة المحلية.
4. الصعوبة في تطبيق الهيكلية المتبعة فيه على الحلقات الوجاهية.
5. بعض الأخطاء التي تظهر اثناء استخدام النظام.
6. **نظام أهل القران (**ehlquran**)[3]: هو نظام سحابي متكامل تم إطلاقه في 2020، يمكن بواسطته إنشاء بيئة رقمية تربط بين مشرفي الحلقات ودرسيها وطلابها وأولياء الأمور، وذلك بمنحهم الأدوات الحديثة للارتقاء بحلقات القرآن:**

المميزات:

1. لا يتطلّب استخدام النظام أي مهارات وهوة سهل الاستخدام ويتم متابعة تحديثات وتطويرات مستمرة على نظام أهل القرآن.
2. توافق النظام على جميع الأجهزة والأنظمة والمتصفّحات وشاشات اللمس، ومزود بنظام التنبيهات والإشعارات الآنية على الهواتف.
3. يسمح النظام لمستخدميه بإدارة الطّلاب والمعلّمين، إدارة شؤون الحلقات والمقرأة الإلكترونية ومتابعة الحفظ والمراجعة والتقارير وإدارة الأخبار والإعلانات مروراً بكافّة العمليات التّعليمية والإدارية.
4. يوفر أفضل حماية ممكنة لبيانات مُستخدمينا وخصوصياتهم، مع وجود نسخ احتياطي بشكل يومي لجميع البيانات المدخلة.

العيوب:

1. نظام مغلق المصدر.
2. مدفوع بمبالغ مرتفعة جدا لكل من الطالب والمركز، حيث ان مثل هذه الأنظمة من المفترض ان تكون مجانية بسبب الوضع الاقتصادي لكل من المركز والطلاب.
3. صعوبة ربط النظام بالانظمة القديمة للاستفادة من معلومتها.
4. لا يمكن تشغيله عبر الإنترنت حيث أنه غير متصل بالإنترنت.
5. **برنامج إدارة الحلقات (غير رسمي –** فيديو يوتيوب **)[4]: يعمل هذا النظام على قاعدة بيانات (ms Access) حيث يتم تنزيله من خلال متابعة الفيديو على يوتيوب ولا يوجد صفحة إلكترونية رسمية للتطبيع أو لتحميله:**

المميزات:

1. واجهة مستخدم سهلة وبسيطة تساعد المستخدم في استخدام التطبيق
2. مفتوح المصدر ومجاني لكل المراكز ومدارس القران
3. يطبق الهيكلية المتبعة في اغلب مراكز ومدارس القران

العيوب:

1. واجهة المستخدم قديمة، وقد يجد المستخدم صعوبة في التعامل معها.
2. يعمل فقط على أجهزة الحاسوب ولا يمكن تشغيله من خلال الهاتف الذكي.
3. البرنامج معقد وغير مشجع للمستخدم.
4. لا يمكن تشغيله عبر الإنترنت حيث أنه غير متصل بالإنترنت.
5. لا يوجد صفحة رسمية لتحميل التطبيق أو متابعة من المبرمج.
6. مبرمج بتقنية قديمة نسبيا ويصعب تحديثه وربطه بانظمة أخرى.

النسخة الأولى

إدارة المركز و الحلقات :

* ادارة المعلمين و الطلاب
* ادارة شؤون الحلقات
* رسائل sms
* الأنشطة اللامنهجية
* تقارير احصائية
* متابعة الحضور و الغياب
* النسخ الاحتياطي
* حضور و غياب المحفظين
* الادارة المالية
* التواصل بين الادارة و المحفظين
* تثبيت اعلانات للمحفظين مثل المهام المطلوبة

النسخة التانية:

* التواصل مع الاهالي
* الابلاغ عن انجازات الطلبة ونقاط ضعفهم
* ارسال اشعارات
* الية متابعة من الاهل
* ارسال انذارات
* نصائح تربوية لاولياء الامور
* المقرأة الالكترونية
* نظام التنبيهات
* المصحف المرئي و المسموع باللفظ الصحيح
* اعلانات لجميع المستخدمين
* اعداد خطة لكل طالب على حدة , مع متابعة الانجاز والعجز في الخطة
* معرفة قدرات المحفظ وتقييمه
* جمع التبرعات
* تخصيص الملف او صفحة المركز
* محادثة نص وصوت
* الربط مع المؤسسات و الوزارات الراعية
* الربط مع مشرفي المناطق

**المقارنة**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| البرامج  الميزات | Halaqaty | Ehlquran | برنامج إدارة الحلقات | Tahfeez System |
| إدارة الطّلاب والمعلّمين | **☑** | **☑** | **☑** | **☑** |
| إدارة شؤون الحلقات | **☑** | **☑** | **☑** | **☑** |
| متابعة الحفظ والمراجعة | **🗵** | **☑** | **☑** | **☑** |
| توافق مع الأجهزة | **☑** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| سهولة الاستخدام | **🗵** | **☑** | **☑** | **☑** |
| الأمن والحماية | **🗵** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| تحديث مستمر | **🗵** | **☑** | **☑** | **☑** |
| نسخ احتياطي | **🗵** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| مجاني ومفتوح المصدر | **🗵** | **🗵** | **☑** | **☑** |
| الإدارة المالية | **🗵** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| ارسال إشعارات مجدولة | **🗵** | **🗵** | **🗵** | **☑** |
| توفر المصحف صوت وصورة من داخل النظام | **🗵** | **🗵** | **🗵** | **☑** |
| تقييم المحفظين | **🗵** | **🗵** | **🗵** | **☑** |
| ارسال إنذارات لاولياء الأمور | **🗵** | **🗵** | **☑** | **☑** |
| التقارير | **☑** | **☑** | **☑** | **☑** |
| إدارة الأخبار والإعلانات | **🗵** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| المقرأة الإلكترونية | **🗵** | **☑** | **🗵** | **🗵** |
| نظام التنبيهات | **🗵** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| إرسال رسائل SMS | **☑** | **🗵** | **☑** | **☑** |
| إدارة أنشطة لامنهجية | **🗵** | **🗵** | **🗵** | **☑** |
| جمع التبرعات عن طريق بوابة الدفع | **🗵** | **🗵** | **🗵** | **☑** |
| محادثة (نصية وصوتية) | **🗵** | **☑** | **🗵** | **☑** |
| اعداد خطة لكل طالب على حدة | **🗵** | **🗵** | **☑** | **☑** |
|  |  |  |  |  |

# Chapter 3 Methodology

ds ي هذه المرحلة يتم تقسيم المنهجية الى شباتر منفصلة حسب طبيعة المشروع والمنهجية المتبعة

# Chapter # Testing and Evaluation

In this chapter, the main results of your work should be presented, together with critical discussion. You may use two different chapters, one for results and another for discussion and recommendation. You need to present all the results (products, experimental findings, theories etc) generated during the project.

Also, you need to describe the degree to which the results support the original objectives laid out for the project. The goals may be partially or fully achieved, or exceeded.

# Chapter # Conclusions (and/or Recommendations)

You can use title Conclusions and Future work. Summarise and analyse what you have achieved.

Also, you could make suggestions for some future works. Explain any limitations in your results and how things might be improved. Discuss how your work might be developed further.

# The Reference List

Indentation (Hanging By 0.63 cm)

This has the following purposes:

1. To acknowledge the source of material being used.
2. To tell the reader where the confirmation of statements that you have made can be found.
3. To tell the reader where a more extensive or more detailed discussion of the subject (or related subject) can be found.

# Appendix 1: Information on Appendices

Appendices may be provided to include further details of results, mathematical derivations, certain illustrative parts of program code (e.g. class interfaces), user documentation, log of project milestones.  In particular, if there are technical details of the work done that might be useful to others who wish to build on this work, but that are not sufficiently important to the project as a whole to justify being discussed in the main body of the thesis, then they should be included as appendices.

There is **no expectation** that the examiners should read the appendices as part of the assessment process.  Hence, it is important that any material which will be significant to judging the quality of the thesis or of the project as a whole should be in the main body of the thesis, and not in appendices.

[1]: <https://www.javatpoint.com/software-engineering-incremental-model>

[2]: <https://halaqaty.com>

[3]: <https://ehlquran.com>

[4]: <https://youtu.be/FYOaNA9NFF4>